

BLUEPRINT FOR A PMO

Creación y Mejora de una Oficina de Administración de Proyectos



Eduardo Miranda, PhD.

Eduardo es el autor del libro "Running the Hi-Tech Project Office" publicado por Artech en 2003. Ha escrito más de 10 artículos en las áreas de métodos de desarrollo de software, estimación y administración de proyectos. Actualmente enseña en Carnegie Mellon University y realiza trabajos de consultoría y educación profesional. La experiencia laboral de Eduardo incluye empresas de clase mundial como Ericsson y Lockheed Martin. Ha trabajado en una variedad de países incluyendo Argentina, Canadá, Israel, Francia, Suecia, Brasil e Irlanda.. Eduardo creó el marco utilizado por Ericsson para organizar sus Oficinas de Administración de Proyectos en todo el mundo.

Audiencia

Este curso está dirigido a administradores de proyectos, administradores de oficinas de proyectos, gerentes de sistemas de información y otros profesionales experimentados involucrados en el desarrollo de nuevos productos, servicios o sistemas de información.

OBJETIVOS

- Este curso de dos días está diseñado para proveer a los participantes de conocimiento específico para crear y mejorar la operación de una Oficina de Administración de Proyectos.
- No se trata de un curso de concienciación. Este curso hace énfasis en la base lógica y la aplicación de los procesos y técnicas presentadas.



Alcenit

Technology
and Innovation
Management

TEMARIO

MÓDULO 1: DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA Y MOTIVACIÓN

- Identificar los temas de negocios que impulsan la introducción de una PMO en la organización.
- Establecer la propuesta de valor de la PMO.

MÓDULO 2: EL RETO DE GESTIONAR MÚLTIPLES PROYECTOS

- Aplicar conceptos de pensamiento sistematizado a problemas cotidianos.
- Explicar cómo los retrasos se propagan de proyecto a proyecto a través de dependencias tácitas y explícitas.

MÓDULO 3: LA OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

- Línea de mando en una PMO.
- Necesidades de información y gobernabilidad de una PMO.

MÓDULO 4: PROCESOS Y GOBERNABILIDAD

- Grupos de procesos fundamentales para una PMO y sus interfaces.

MÓDULO 5: RIESGO E INCERTIDUMBRE

- Distinguir entre riesgo, incertidumbre y el trabajo del “día-a-día”.
- Características de proyectos y modelos de ciclo de vida

MÓDULO 6: CARACTERIZANDO Y LIDIANDO CON INCERTIDUMBRE

- Expresar creencias e intuiciones de negocios en términos cuantitativos.
- Reconocer la heurística que puede sesgar las estimaciones.

MÓDULO 7: CARACTERIZANDO Y LIDIANDO CON RIESGO

- Identificación de riesgos.
- Técnicas de monitoreo recomendadas y respuestas a riesgos.

MÓDULO 8: SELECCIÓN DE PROYECTOS

- Vencer las limitaciones de los métodos tradicionales de evaluación, como NPV e IRR.
- Aplicar diferentes técnicas para priorizar proyectos según atributos financieros y no financieros.

MÓDULO 9: PROCESO DE PLANIFICACIÓN DEL PORTAFOLIO DE PROYECTOS

- Entender el proceso de planificación del portafolio de proyectos y sus artefactos.

Material de Capacitación

- Filminas impresas y materiales de referencia.
- Certificado de finalización del curso.

Mayor información: Tel./Fax: +507 317-0820 · trainings@alcenit.com